PROGRAMOPLÆG

Kirkens Korshær Esbjerg

April 2020

FREMTIDENS VÆRESTEDER

Indhold

Læsevejledning

1. Vision og forandringsmål

Vision og indsatsområder

Forandringsmål

Nøgleord

2. Rumprogram

Rumprogram

Funktionsoversigt

3. Indledende dialogproces

Dette programoplæg er udarbejdet af Carlberg for Kirkens Korshær i samarbejde med Kirkens Korshær Esbjerg.

Læsevejledning

Dette programoplæg tager afsæt i Det Tværgående Værdiprogram men forholder sig til de konkrete forhold, der gør sig gældende i Esbjerg. Herunder den særlige målgruppe i Esbjerg, målgruppens særlige problemstillinger, værestedets rolle i forhold til andre sociale tilbud i byen samt værestedets egne visioner og ønsker.

Programoplægget er et resultat af en indledende dialogproces. Det forventes at rådgiver som første element i opgaven indgår i en opfølgning på denne dialog, som også vil indbefatte dialog med brugerne.

Programoplægget er derfor heller ikke udtømmende, men netop et *oplæg*, som rådgiver skal være med til at omsætte til et egentligt Byggeprogram.

Programoplægget består af tre dele. Første del redegør for den lokale vision og indsatsområder, samt de forandringsmål, som de fysiske rammer i det nye værested skal understøtte. Dette afsnit afsluttes med en række opsummerende nøgleord, der samler op på de designimplikationer, som vision, indsatsområder og forandringsmål udstikker.

Dernæst introduceres et simpelt *rumprogram og funktionsoversigt*, som beskriver værestedets allerede kendte behov i forhold til de fysiske rammer.

Slutteligt følger en oversigt over den indledende dialogproces og inddragelse af værestedets forskellige brugere, som rådgiver forventes at tage del i.

1. Vision og forandringsmål

Her beskrives visionen for det nye værested og de tre indsatsområder, som vil blive ledetråde i værestedets fremtidige arbejde. Visionen afspejler både de overordnede visioner for fremtidens værestedsarbejde (jf. Det Tværgående Værdiprogram) og de lokale ambitioner for den sociale indsats i Esbjerg.

Udfordringen

Esbjerg er Danmarks 5. største by og historisk præget af havne- og offshore-industri. Byen huser en gruppe stærkt udsatte borgere med komplekse sociale og sundhedsmæssige problemer. En del er aktive misbrugere, og de fleste lider af både psykiske og somatiske sygdomme. Mange er funktionelt hjemløse og ensomme. Det er borgere i nød, som alle har et mere eller mindre akut behov for hjælp.

Kirkens Korshærs Værested i Esbjerg er for denne gruppe borgere et tiltrængt pauserum med trygge rammer, basale fornødenheder og mulighed for social kontakt.

Men selv til disse basale formål er de nuværende rammer både uværdige og uegnede. Der mangler rum til basale funktioner og der er dårligt overblik, trangt og lyt. Det begrænser personalets mulighed for at udføre det sociale arbejde. Derudover er huset nedslidt og utidssvarende, hvilket påvirker brugernes og medarbejderes trivsel og tryghed.

Værestedets brugere i Esbjerg har typisk mange sundheds- og sygdomsrelaterede problemstillinger. Dels kæmper de med både psykiske og somatiske lidelser – heraf en del følgeskader af misbrug. Dels har de vanskeligt ved at mestre overgangene mellem systemerne, ligesom kommunikation og opfølgning kan være en daglig udfordring.

Vision og indsatsområder

Derfor ser værestedet i Esbjerg det som en vigtig opgave at have et særligt fokus på særligt de sundhedsrelaterede problemstillinger som et integreret element i det øvrige relations- og værestedsarbejde. Visionen for fremtidens værested i Esbjerg er:

> ***Fremtidens værested i Esbjerg skal være et være-gøre-handle sted, som aktivt forbedrer den somatiske og mentale trivsel blandt mennesker i udsatte livspositioner.***

Dette skal ske ved at fokusere på **tre primære indsatsområder**:

1. **Relationsarbejde**. Det daglige relationsarbejde drevet af frivillige og ansatte og baseret på både nærvær og faglighed skal også fremadrettet være fundamentet i værestedets arbejde med at hjælpe brugerne til at hjælpe sig selv.

2. **Tidlig skadesreducerende indsats**. På linje med basale fornødenheder som tøj og mad er hygiejne og sundhed fundamentale elementer i brugernes trivsel. Værestedet vil arbejde for at kunne tilbyde brugerne en tidlig og skadesreducerende sundhedsindsats af høj faglig kvalitet.

3. **Brobygning**. Brugerne af værestedet er blandt de borgere som ofte falder gennem systemets net. Værestedet vil arbejde aktivt for at bistå brugerne ved at bygge bro og styrke samarbejdet med det offentlige velfærdssystem.

Forandringsmål

I det følgende defineres, hvilke mål værestedet har for hver af de tre indsatsområder. I kolonnen til venstre for forandringsmålet beskrives, hvilke udfordringer målene udspringer af. Til højre er angivet nogle indledende tanker om de rumlige forhold som kan hjælpe til at nå målene.

Indsatsområde I: Relationsarbejde

Det daglige relationsarbejde drevet af frivillige og ansatte og baseret på både nærvær og faglighed skal også fremadrettet være fundamentet i værestedets arbejde med at hjælpe brugerne til at hjælpe sig selv.

Problemstilling	Forandringsmål	Inspiration til rumlige virkemidler
Værestedet er i dag udfordret af den lange afstand (både fysisk og visuelt) mellem de forskellige opholdsområder – herunder gård, varmestue/cafe, tv-stue. Dette betyder, at personalet kan opleves som langt væk for brugerne. Ligeledes betyder de mange blinde vinkler og den lange smalle gård, at personalet har svært ved at se, hvem der ankommer til værestedet og have overblik over aktiviteter i gården. Værestedet har i dag prioriteret at have personale i gården, for at kunne lave socialfagligt arbejde der, hvor flest brugere opholder sig. Men personalet oplever, at de i nogle situationer skal påtage sig et ansvar for at minimere risikoen for ulovlige aktiviteter. Dette kan have den negative følgevirkning, at der opstår tvivl om, i hvilket henseende personalet er der, og om de er der for relationen eller for at kontrollere.	**Brugerne skal opleve, at de fysiske rammer imødekommer deres forskellige behov for at være alene vs. være social, være aktiv vs. finde ro. At have mulighed for at trække sig og at kunne vælge fællesskabet til eller fra alt efter dagsformen er en forudsætning for at have overskud til at indgå i sociale relationer.**	• Værestedet skal indrettes efter principper om universelt design[1] og imødekomme alle funktionsniveauer. • Pause- og stille-zoner skal give mulighed for, at brugerne kan trække sig, når de er relationstrætte eller har behov for en pause. • Der skal være mulighed for, at brugerne kan føle sig skærmet og have overblik over rummet, og hvem der ankommer til værestedet, når de opholder sig i fællesområderne. • Nogle brugere fylder meget, derfor er det vigtigt med god plads til at håndtere udadreagerende adfærd og konflikter.
	Personalet skal opleve, at de fysiske rammer understøtter deres arbejdsgange og mulighed for tilstedeværelse, så der er plads til relationsarbejdet.	• Rum og funktioner skal disponeres så frivillige og medarbejdere naturligt opholder sig der, hvor brugerne også er og kan indgå i samtaler/møder. • Aktivitetszoner skal placeres, så de ikke fjerner personaleressourcer fra kerneopgaver og relationsarbejde. • Den fysiske indretning (og særligt forhold som akustik, afstand, flows, afskærmning og udsyn) skal understøtte et trygt og godt samtale-miljø.
	Brugerne skal opleve, at personalet er mere til stede - både i og udenfor huset.	• Køkkenet skal fungere som et sted, hvor der altid er personale, der kan følge med og hilse på. • Ude og inde skal knyttes tættere sammen (både fysisk og visuelt), så personalet opleves at være til stede. • Indretningen af ankomstzonen skal sikre, at alle bliver set og hilst på, når de ankommer til huset.

[1] Se eksempelvis Camilla Ryhl og Karin Høylands bog *Inkluderende arkitektur* fra 2018 for en beskrivelse af universelt design.

Indsatsområde I: Relationsarbejde

Problemstilling	Forandringsmål	Inspiration til rumlige virkemidler
Aktiviteter og gøremål kan danne grundlag for det fælles tredje[2], som brugerne og de ansatte og ansatte kan mødes om, og som giver anledning til samtaler og relationsopbygning. Aktiviteter kan ligeledes give en følelse af værd og styrke den enkelte brugers kompetencer. Men husets placering og mange blinde vinkler gør det vanskeligt for personalet både at overskue hvad, der foregår inde og ude, og samtidigt drive aktiviteter. De nuværende rammer gør det ikke muligt for brugerne at deltage i hverdagens mange mindre driftsopgaver, såsom at hjælpe med at skrælle kartofler, reparationer af forskellig karakter, vedligeholdelsesopgaver m.m. Det er altså i dag svært at lave relationsarbejde omkring aktiviteter i huset, fordi rammerne ikke inviterer til det.	**Fremtidens værested skal kunne tilbyde flere og forskelligartede aktiviteter.** **Både:** • **Organiserede værkstedsaktiviteter** • **Uformelle aktiviteter (ikke planlagte, mindre aktiviteter, såsom spil i fællesrummet eller gården)** • **Hverdagslige driftsaktiviteter**	• Den fysiske indretning skal gøre det muligt for brugerne at deltage i små og større driftsopgaver (fra vanding af blomster over madlavning til vedligeholdelsesopgaver) • Den fysiske indretning skal muliggøre værkstedsaktiviteter. Værkstedet må ikke ligge for langt væk; der skal være god synlighed, god sikkerhed m.m.
	Medarbejderne, de frivillige og brugerne skal opleve, at det er nemt at stille op til og udføre aktiviteter.	• Fleksibel indretning og gode opbevaringsmuligheder skal gøre det nemt for medarbejdere at igangsætte en aktivitet og rydde op efter den. • Det skal være muligt at benytte et område af fx caféen til en aktivitet, så personale samtidig kan være til stede i caféområdet, hvis der er behov for dette.
	Flere brugere skal deltage i de forskellige typer af aktiviteter i huset.	• Den fysiske indretning skal muliggøre og invitere til, at brugerne deltager i driftsopgaver, værkstedsaktiviteter og uformelle aktiviteter.

[2] Michael Husen har været med til at definere begrebet 'det fælles tredje'. For en uddybning af begrebet læs bl.a. hans artikel 'Det fælles tredje – om fællesskab og værdier i det pædagogiske arbejde'.

Indsatsområde II: Tidlig skadesreducerende indsats

På linje med basale fornødenheder som tøj og mad er hygiejne og sundhed fundamentale elementer i brugernes trivsel. Værestedet vil arbejde for at kunne tilbyde brugerne en tidlig og skadesreducerende sundhedsindsats af høj faglig kvalitet.

Problemstilling	Forandringsmål	Inspiration til rumlige virkemidler
Ni ud af ti af værestedets brugere vurderes til, af forskellige årsager, ikke at modtage den fornødne hjælp i relation til deres somatiske og psykiske helbred. Værestedet i Esbjerg har derfor i disse år fokus på sundhed i det sociale og brobyggende arbejde. I dag har værestedet en socialsygeplejerske ansat, der kan tilse brugerne på værestedet og sikre en tidlig indsats. Men værestedet har ikke et dertil egnet lokale. Det nuværende rum er placeret på 1. sal (kun trappe), er ikke lydisoleret og ikke indrettet med fokus på sikkerhed og hygiejne. Forholdene er ikke funktionelle og værdige for hverken brugerne, sygeplejersken eller de frivillige.	**De fysiske rammer skal tilbyde et velfungerende rum til en gadesygeplejerske og andre eksterne aktører, der kan fremme brugernes sundhed og trivsel (frisør, fodterapeut, misbrugskonsulent, akupunktør m.fl.)**	• Sundhedsrummet skal indrettes, så det understøtter gode arbejdsgange og arbejdsstillinger for sygeplejersken. • Der må gerne indtænkes mellemzone eller at sygeplejersken kan opdele rummet i mindre enheder, så en bruger, der fx har modtaget NADA, kan sidde i et roligt område, imens en anden bruger tilses. • Gode adgangsforhold til sundhedsrummet • Der skal være fokus på sikkerhed, flugtveje, placering og relation i forhold til resten af huset. • Indretning af rummet med fokus på sikkerhed og akustik skal muliggøre fortrolige samtaler mellem sygeplejersken og en bruger. • Der skal være mulighed for, at andre aktører/frivillige kan låne/benytte rummet fx fodterapeut, tandlæge til tandcheck, samtaler med misbrugsrådgiver m.m. • Rummet skal indrettes fleksibelt, så det kan benyttes til andre funktioner
	Flere brugere skal tage imod forebyggende samtaler og tidlige sundhedsindsatser.	• Gadesygeplejerskens arbejde skal synliggøres gennem bl.a. placering i bygningen, så brugerne bliver mindet om, at de kan benytte sygeplejersken.
Mennesker, der bor på gaden, er udfordret i forhold til at kunne tage vare på sig selv i værdige rammer, herunder at have mulighed for at få et bad, vaske tøj m.m. Værestedet spiller en vigtig rolle i at give mulighed for, at brugerne her kan få et bad og vaske tøj.	**Brugernes trivsel skal styrkes gennem synlige og attraktive muligheder for at tage bedre vare på sig selv.**	• Attraktive badefaciliteter. • Synlige vaskefaciliteter til tøjvask, så der skabes en let og overskuelig mulighed for at vaske tøj. • Mulighed for fysiske aktiviteter som en del af udeområderne.

Indsatsområde II: Brobygning

Brugerne af værestedet er blandt de borgere som ofte falder gennem systemets net. Værestedet vil arbejde aktivt for at bistå brugerne ved at bygge bro og styrke samarbejdet med det offentlige velfærdssystem.

Problemstilling	Forandringsmål	Inspiration til rumlige virkemidler
Brugerne har kontakt med mange forskellige sociale- og sundhedsfaglige aktører, og nogle oplever, at det er svært at navigere mellem de forskellige aktører, at det er udfordrende at overholde aftaler, eller at kommunikation og aftaler foregår online. På grund af de mange barrierer er relationerne til de systemer, som kan hjælpe, ofte sårbare, og værestedet fungerer som en vigtig hjælp og vejledning i opretholdelsen af disse relationer.	**Der skal være plads til fortrolige samtaler og at trække sig til side, hvis en bruger har brug for at snakke med en medarbejder eller ekstern samarbejdspartner.** **De fysiske rammer skal gøre det nemt for medarbejderne at vejlede og hjælpe brugerne med fx ansøgninger og at kontakte eksterne aktører.**	• Indretning med samtalerum, der muliggør fortrolig samtale eller mulighed for, at medarbejdere kan hjælpe brugerne med fx ansøgninger m.m. Dette indebærer god akustik/lydisolering; indtænkt sikkerhed: mulighed for graduering af synlighed, flugtveje m.m. • Indretningen skal fremme en god samtale og værdig relation. • Der skal være computer-faciliteter, som brugerne kan benytte alene eller sammen med en medarbejder.
En af værestedets vigtige opgaver er at understøtte brugernes møde med de instanser og aktører, som kan hjælpe dem – herunder ved at indgå i samarbejder og at stille værestedet til rådighed som mødested.	**De fysiske rammer skal gøre det muligt og attraktivt for eksterne aktører og frivillige (frisører, fodterapeut, mentorer, fremskudte sagsbehandlere, m.fl.) at benytte værestedet til at møde brugerne.**	• Der skal være plads til at invitere eksterne aktører indenfor ved, at de kan låne møde-, samtale- eller behandlerfaciliteter. • Disse faciliteter skal være funktionelt indrettet med fokus på arbejdsmiljø, sikkerhed, opbevaring m.m.
Værestedet har indgået et samarbejde med uddannelserne for socialrådgivere og social- og sundhedsassistenter i Esbjerg, så studerende, gennem fx praktik i huset, tidligt i deres karrierer lærer målgruppen at kende.	**De fysiske rammer skal bidrage til, at det bliver attraktivt for studerende at indgå i samarbejder med værestedet.**	• Mulighed for arbejds-/studiepladser • Samtalerum til rådgivning og vejledning.
Fortællingen om værestedet og dets rolle for de udsatte i Esbjerg kunne godt blive stærkere. Tidligere har værestedet været lidt gemt og har ikke gjort opmærksom på sig selv. Ligeledes har der været en opfattelse af, at "dem, der har behov for os, nok skal finde os." – og at synlighed derfor ikke har været nødvendig.	**Samarbejdspartnere skal kende værestedet på sin høje faglighed og evner til at støtte Esbjergs udsatte borgere** **Værestedet skal opleves som en ressource og indtage en mere synlig plads i byen, så både brugere (nuværende og fremtidige) og samarbejdspartnere får et bedre kendskab til huset.**	• Stedets fremtoning er en del af fortællingen til omverdenen og skal understrege værestedet som en professionel og fagligt stærk aktør. • Huset skal være synligt og det skal være nemt at se, hvor man går ind og hvortil, man skal henvende sig. • Møde/konferencelokale, så eksterne aktører kan inviteres indenfor eller selv benytte sig af huset. Fokus på opbevaring, forplejning, adgang m.m..
Om end værestedet søger en mere brobyggende rolle, hvor samarbejdspartnere inviteres ind, skal dets uafhængighed fastholdes, og brugernes retssikkerhed sikres.	**Værestedet skal fortsætte med at være et frirum for brugerne. Om end myndigheder er i huset, skal det være muligt at undgå dem.**	• Rumlig opdeling, placering af mødefaciliteter og ankomst så brugerne føler sig trygge og kan vælge til eller fra, om de vil i kontakt med eksterne aktører. De eksterne aktører skal inviteres ind på brugernes/husets præmisser, ikke omvendt.

Nøgleord

Vi tror på, at det er muligt at opnå de sociale forandringsmål, hvis der i designprocessen generelt er fokus på følgende nøgleord:

Sikkerhed og tryghed
De nye fysiske rammer skal være sikre og opleves som trygge af medarbejdere, frivillige og brugere.

Fleksibilitet
Det nye værested skal indrettes med en fleksibilitet, der gør det muligt at bruge rummene til forskellige aktiviteter og funktioner.

Zonering
Det nye værested skal generelt indrettes i forskellige mindre zoner, så brugerne kan vælge mellem at være alene, observere, være med på sidelinjen eller deltage aktivt i fællesskabet.

Flow, placering og synlighed
Indretningen af huset i forhold til synlighed og placering af tilbud og aktiviteter, samt måden, hvorpå brugerne bevæger sig rundt, skal bidrage til, at flere nudges til at benytte sundhedstilbud og deltage i aktiviteter.

God plads til konfliktminimering
Et fokus på bevægelsesmønstre og tilpas med plads, samt et godt overblik over, hvem der er er i huset, skal bidrage til at minimere konflikter.

Universelt Design
Det nye hus skal indrettes efter princippet om universelt design, så det favner og imødekommer alle.

Kvalitet og robusthed
Værestedet skal bygges i robuste materialer, der er drifts- og rengøringseffektive og kan holde til hårdfør brug, men på samme tid er sanseligt og æstetisk stimulerende.

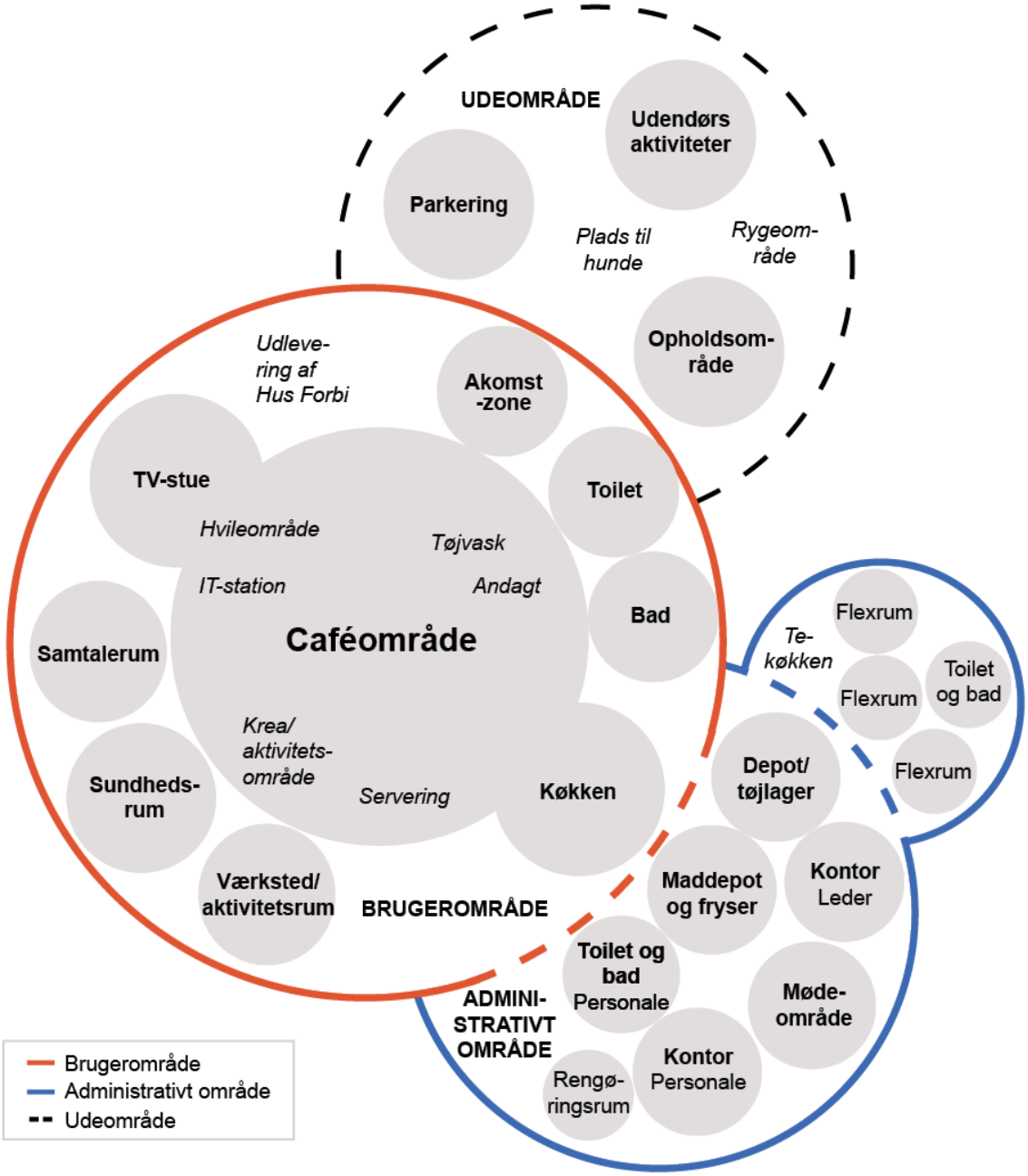
Tid og økonomi
Det nye værested skal udformes i henhold til udbudsmaterialet og opføres inden for den angivne økonomiske og tidsmæssige ramme.

Fremtidssikring
Udsatte-området er omskifteligt, og derfor skal huset indrettes så det let kan tilpasses fremtidige behov. Nogle af de sociale udfordringer, som Kirkens Korshær følger med i, er udfordringer med svage borgere, som udskrives fra det offentlige sundhedsvæsen, men i en kortere recovery-periode ikke magter at tage vare på sig selv. Det er udfordringer med misbrug af hårde stoffer og de afledte effekter misbruget har på tryghed, kriminalitet og sygdom. Og det er udfordringen med at huse hjemløse i de koldeste måneder på året.

Det vil være nødvendigt, at Kirkens Korshærs nye værested udformes og planlægges med en robusthed og fleksibilitet for øje, der gør det muligt at udvikle sig og bygge til i takt med, at der opstår nye behov for hjælp og støtte.

2. Rumprogram

Her skildres hvilke rumlige funktioner, det nye værested forventes at indeholde. Rumprogrammet skal læses som et oplæg, der forventes yderligere nuanceret i byggeprogrammet.



Bemærk at diagrammet ikke afspejler det præcise størrelsesforhold mellem de forskellige rum og funktioner, og kun i begrænset omfang relationen mellem de forskellige rum.

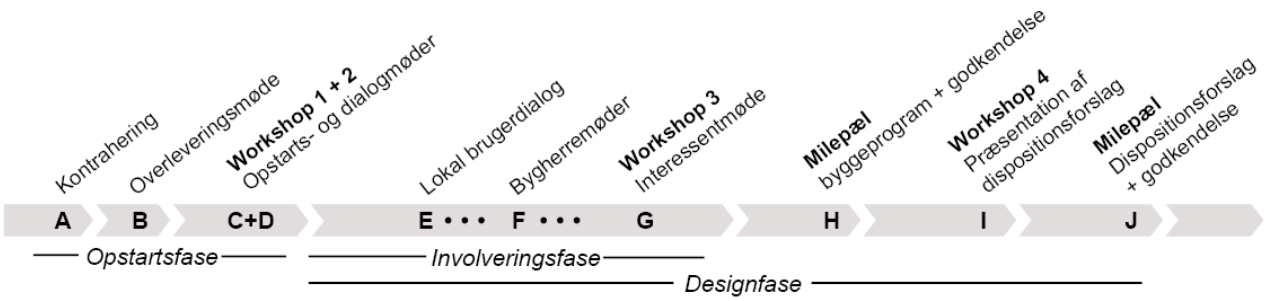
Funktionsoversigt

Ønskede funktioner	Rumlige krav *– fx størrelse, antal rum, brugere*	Kommentarer til særlige rumlige forhold/indretning m.m.
Brugerområde		
Ankomstzone		Ind/og udgange med fokus på velkomst (at man som bruger oplever at blive set) og personalets mulighed for at "screene" den, der ankommer.
Caféområde	40 spisende	Plads til den daglige spisning, men også til andagt, foredrag, større middage og forsamlinger ved højtider.
Hvilerum/område	Med plads til brikse og 2-4 personer	Gerne tænkt sammen med eller i forlængelse af caféområde og/eller TV-stue
IT station	Plads til to computere	Evt. i caféområde
Krea- og aktivitetsområde		Muligt at gentænke eksisterende eller tænke det i forlængelse af caféområde
Tøjvask (brugerne)	Vaskemaskine til brugerne	Bør placeres synligt, så brugerne opdager den, og kan holde øje med deres ejendele. Eventuel tøjvask i caféområdet, så brugerne bliver mindet om muligheden for at vaske eget tøj, samt deltage i værestedets hverdagsdrift ved at kunne bidrage med at vaske for værestedet.
TV - Stue	Med plads til sofaer og 6-8 brugere	
Køkken	Plads til 2-3 arbejdende personer.	Gerne med udsyn til caféområdet, så personale bliver et aktiv i caféen.
Serveringsområde	Plads til mindre serveringsdisk/buffetområde + kaffebar	I forbindelse med køkken og caféområde
Samtale/rådgivning		Plads til fortrolig samtale med bruger; mulighed for at eksterne aktører kan have konsultation med brugerne i værestedet. Fokus på sikkerhed i forhold til visuel forbindelse mellem rum og flugtveje.
Sundhedsindsats	Et rum til konsultationer hos sundhedsfaglig medarbejder	Fokus på sikkerhed, fortrolighed, hygiejne, rengøring og fleksibilitet.
Udlevering af Hus Forbi		Kirkens Korshær Esbjerg står for at udlevere Hus Forbi til byens sælgere, der skal derfor indtænkes et område til opbevaring og udlevering af bladene.
Værksted / aktivitetsområde		Mulighed for, at det eksisterende kan gentænkes.
Toilet (brugerne)		Toilettet skal designes på en måde, så det ikke lægger op til lange ophold for derved at minimere risikoen for, at det benyttes til stofindtag.
Bad (brugerne)		Baderum skal designes på en måde, så det ikke lægger op til lange ophold for derved at minimere risikoen for, at det benyttes til stofindtag.
Depot		Med plads til rengøringsartikler, service mv.

Funktionsoversigt fortsat

Ønskede funktioner	Rumlige krav *– fx størrelse, antal rum, brugere*	Kommentarer til særlige rumlige forhold/indretning m.m.
Administrativt område		
Kontor til Korshærsleder	Med plads til mindre møder (2-4 personer)	
Personalekontor	4-6 arbejdspladser	Indrettes som flexpladser
Møderum	15-20 personer	Indtænk at rummet kan bruges uden for åbningstid til udvalgsmøder mv. i forhold til adgangsmuligheder.
Personale- og gæstetoilet		
Flexrum	Flexrummene skal kunne afskæres fra det resterende administrative område, gerne med egen indgang.	Flexrummene skal kunne bruges til møde/kontorfaciliteter men også være indrettet og godkendt, så de kan indrettes til overnatning. Dette kræver særligt fokus på nødudgange, adgang til toilet- og badefaciliteter (installationer til disse skal være klargjort) og gerne i forlængelse af et mindre te-køkken.
Bad og toilet (flexrum)		Separat bad og toilet eller installationer til dette i forlængelse af flexrum.
Te-køkken		Adgang til håndvask og te-køkken i forlængelse af flexrum og administrativt område.
Tøjlager		Opmagasinering af tøj, soveposer, sko, håndklæder mv. Plads til sortering og udlevering af tøj.
Maddepot + fryser		Tørlager + walk-in-fryser. Evt. lille depot i forlængelse af køkken og større depot længere væk.
Depot til rengøringsartikler		
Udeområde		
Opholdsområde	Gerne rumligt inddelt men samtidigt synligt. Skal indeholde et rygeområde.	Der skal være et overdækket område, så brugerne kan blive skærmet for vind og vejr. Opholdsområdet skal være attraktivt indrettet og samtidig have god plads og være overskueligt, så konflikter minimeres.
Plads til hunde		En del hjemløse har dyr, og det giver god mening, at de også er inviteret. Dette skal tænkes i sammenhæng med det udendørs opholdsområde, så brugerne føler sig velkomne sammen med deres hunde.
Parkering	Parkering til: • Værestedsbil + 1-2 ekstra parkeringspladser til personale eller gæster • Brugernes scootere, cykler og barnevogne	
Plads til udendørsaktiviteter		Mulighed for udendørs aktiviteter, der styrker det sociale fællesskab og brugernes sundhed.

3. Indledende dialogproces (til og med dispositionsforslaget)



Oversigt over aktiviteter:

A: Kontrahering

B: Overleveringsmøde

Deltagere: Arkitekt, VIVE, Carlberg, værestedsleder m.fl.

Organiseret af Carlberg

Carlberg og værestedsleder introducerer forprojektet, det tværgående værdiprogram og lokale programoplæg. VIVE overleverer deres resultater fra den indledende baselineundersøgelse med særligt fokus på, hvordan de fysiske rammer fungerer i dag.

C: Workshop 1 - opstarts- og dialogmøde

Deltagere: Arkitekt, Carlberg, værestedsleder, værestedets brugere

Organiseret af Carlberg med input fra arkitekt

Brugerne introduceres til projektet, den lokale vision og indsatsområder, de involverede aktører, herunder en præsentation af arkitekten, projektets tidsplan og det videre forløb. Herefter afholder Carlberg med input fra arkitekt en workshop om stemninger, funktioner og egenskaber til det nye værested.

D: Workshop 2 - opstarts- og dialogmøde

Deltagere: Arkitekt, Carlberg, værestedsleder, værestedets frivillige og medarbejdere

Organiseret af Carlberg med input fra arkitekt

Workshop 2 følger samme format som workshop 1 og er en introduktion og dialog med værestedets frivillige og medarbejdere.

E: Lokal brugerdialog

Deltagere: Værestedsmedarbejdere, brugere og arkitekt

Organiseret af medarbejdere og arkitekt med input fra Carlberg

Værestedets brugere er en sammensat gruppe med komplekse problemstillinger, hvor formelle workshops for nogen kan være uoverskuelige. Det anbefales, at der fremfor udelukkende at afholde formelle workshops i stedet løbende foretages en mere lavpraktisk videndeling og inddragelse på værestedet. Dette kan ske med brug af en inspirationsvæg og opslag, som arkitekten udarbejder alt efter hvad, der er behov for viden om. Værestedets medarbejdere kan herudfra diskutere specifikke spørgsmål og/eller rumlige forhold med brugerne i hverdagen.

F: Bygherremøder

Deltagere: Arkitekt, værestedsleder, samt eventuelt byggeudvalg, relevante aktører fra værestedet eller eksterne aktører

Organiseret af arkitekt

Der afholdes løbende et endnu ikke fastsat antal bygherremøder, hvor specifikke rumlige forhold og problemstillinger diskuteres. Til disse møder indkaldes relevante medarbejdere, interessenter m.m.

G: Workshop 3 - Interessentmøde

Deltagere: Arkitekt, værestedsleder, kommende samarbejdspartnere og relevante eksterne aktører

Organiseret af arkitekt og Carlberg

Denne workshop inviterer eksterne samarbejdspartnere i dialog om deres behov og ønsker omkring de fysiske rammer i forhold til at styrke fremtidige brobyggende aktiviteter og tilbud til brugerne, samt styrke samarbejdet mellem værestedet og disse aktører.

H: Milepæl – byggeprogram + godkendelse

Godkendelse af byggeprogram i byggeudvalg og styregruppen

I: Workshop 4 - præsentation af dispositionsforslag

Deltagere: Arkitekt, værestedsleder og medarbejdere, værestedets brugere, Carlberg

Organiseret af arkitekt med input fra Carlberg

Denne workshop præsenterer det første udkast til dispositionsforslaget med sigte på at få brugernes input og feedback på dispositionsforslaget. Hertil benyttes modeller af byggeriet, tegningsmateriale m.m.

J: Milepæl – dispositionsforslag + godkendelse

Godkendelse af dispositionsforslag i byggeudvalg og styregruppen.

I det omfang der opstår behov for yderligere informationsmøder eller inddragelse af brugerne i projekterings- og anlægsfasen, aftales dette mellem bygherre og totalrådgiver.

PROGRAMOPLÆG
Kirkens Korshær Esbjerg 2020

Spørgsmål kan rettes til projektsekretariatet for Fremtidens Væresteder:
Nicolai Carlberg (Carlberg)
nc@carlbergchristensen.dk
T: +45 70 400 440